

Принято на Управляющем совете
Протокол № 1 от «12» декабря
2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ О СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует образовательную и хозяйственную деятельность структурных подразделений и разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Центра образования (далее ЦО), штатным расписанием.

1.2. Структурные подразделения не являются юридическим лицом, создаются для качественного обеспечения обучения и воспитания обучающихся, обеспечения жизнедеятельности и безопасности.

1.3. Структурные подразделения создаются для повышения эффективности функционирования образовательной деятельности Центра образования.

1.4. При создании структурного подразделения Центр руководствуется следующими организационными требованиями:

структурное подразделение должно иметь необходимую материальную базу для реализации поставленных задач;

оборудование и оснащение структурного подразделения, организация рабочих мест производится в строгом соответствии с требованиями действующих стандартов, норм, инструкций по безопасным приемам работы, охране труда и производственной санитарии.

1.5. В структурном подразделении не допускается создание и деятельность организационных структур и политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

2. Структурные подразделения и органы управления

2.1. Образовательно-воспитательный процесс обеспечивается следующими структурными подразделениями Центра;

- управление, деятельность которого организуется и контролируется директором;
- учебная часть, деятельность которого организуется и контролируется директором. '
- воспитательная работа, деятельность которого организуется и контролируется директором.
- учебно-вспомогательная часть, деятельность которого организуется и контролируется директором.

2.2. Организация управленческой деятельности в Центре осуществляется на основе демократизации процессов управления, сочетания управления и самоуправления, принципов законности, гласности, коллективного, свободного обсуждения и решения вопросов. Решение задач, поставленных перед администрацией и коллективом Центра, осуществляют:

Конференция- высший орган самоуправления, на котором рассматриваются общие вопросы деятельности трудового коллектива Центра по внутреннему распорядку, коллективному договору, трудовым спорам и другим вопросам;

- Педагогический совет - высший орган педагогического самоуправления, членами которого являются все учителя и педагоги ЦО, а председателем - директор. На своих заседаниях педсовет рассматривает основные педагогические и методические вопросы образовательного процесса, проблемы организации учебно-воспитательного процесса, определяет порядок промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

2.3. Учебная часть, являясь структурным подразделением Центра, осуществляет планирование, организацию, учет и контроль проведения учебно-методического процесса обучения обучающихся Центра, обеспечение качественной подготовки обучающихся, реализацию образовательных программ, выполнение учебных планов.

2.4. Методическая работа включает в себя методический совет, методические объединения учителей, аттестационную комиссию и научное общество для учащихся. Осуществляет планирование, организацию, учёт и контроль проведения методического процесса организации обучения учащихся ЦО, обеспечение методической подготовки работников ЦО. Реализацию программы развития ЦО.

2.5. Воспитательная работа обеспечивает функционирование методического объединения классных руководителей, детской школьной общественной организации «Тулячок», работа которых направлена на воспитание и развитие социально активной, физически здоровой личности, обладающей культурой здоровья, готовой к освоению ценностей общества, на развитие потенциала личности ребёнка, на подготовку школьников к вхождению в систему общественных отношений. С целью предупреждения правонарушения, безнадзорности, употребления наркотических веществ действует Совет профилактики, социальной и психологической службы.

2.6. Хозяйственное руководство младшим обслуживающим персоналом включает в себя хозяйственную работу, организацию питания в Центре, медицинское обслуживание, организацию работы по противопожарной безопасности и безопасному функционированию зданий и сооружений ЦО.

2.7. Формирование у обучающихся и работников Центра мировоззрения, ориентированного на приоритетное значение безопасности обеспечивает учитель по ОБЖ.

3. Цели и задачи структурных подразделений

3.1. Основной целью структурных подразделений центра является реализация образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего образования, среднего общего образования создание оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья, физического и психического развития воспитанников и обучающихся.

3.2. Основными задачами структурных подразделений являются:

формирование общей культуры обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ;

- развитие инновационных технологий образовательного процесса;

достижение обучающимися соответствующего образовательного уровня, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения образовательных программ выпускниками;

организация обеспечения охраны труда и жизнедеятельности участников образовательного процесса;

- создание условий для сохранения здоровья участников образовательного процесса школы и пропаганды здорового образа жизни;

- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;

- воспитание у обучающихся гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;

- создание условий для реализации федеральных государственных образовательных стандартов.

4. Образовательная деятельность структурных подразделений

4.1. Организация образовательного процесса в структурном подразделении регламентируется

учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемыми и утвержденными в образовательной организации.

4.2. Руководство и контроль за выполнением учебных планов и программ осуществляет администрация Центра.

4.3. Организация образовательного процесса, режим функционирования структурного подразделения, аттестация обучающихся, продолжительность и форма обучения определяются Уставом ЦО, локальными нормативно - правовыми актами.

5. Функции структурных подразделений школы

5.1. Структурное подразделение по управлению ЦО осуществляет свою деятельность у срез: - Конференция высший орган самоуправления. В состав Конференции входят все педагогические работники ЦО, родители и обучающиеся. Конференция принимает положения и рассматривает важные вопросы, касающиеся жизнедеятельности центра.

- Управляющий совет состоит из 37 человек. В состав Управляющего совета входит Директор. Срок полномочий Управляющего совета 3 года. Решения Управляющего совета Центра обязательны для всех участников образовательного процесса.

- Педагогический совет, являющийся постоянно действующим органом самоуправления Школы, который создается для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники Школы, а также иные работники Школы, чья деятельность связана с содержанием и организацией образовательного процесса. Председателем Педагогического совета является директор Школы. Решения Педагогического совета по вопросам, входящим в его компетенцию, правомочны, если на заседании присутствовало не менее половины его членов. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Педагогического совета является решающим. Педагогический совет в полном составе собирается не реже 4-х раз в год. Для рассмотрения текущих вопросов созываются малые Педагогические советы. Педагогический совет обсуждает и проводит выбор учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации; организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта; определяет направления опытно-экспериментальной работы, взаимодействия с научными учреждениями; принимает решение о применении систем оценок успеваемости обучающихся по отдельным предметам (дисциплинам), в том числе разделам программ; принимает решение о проведении промежуточной аттестации в данном учебном году, определяет конкретные формы, порядок и сроки её проведения; принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс;

- орган ученического самоуправления Совет командиров, который изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию обучающихся в органах управления школой, разрабатывает предложения по совершенствованию ее жизнедеятельности; содействует реализации инициатив обучающихся в различных направлениях деятельности, создает условия для их реализации; участвует в решении школьных проблем, согласовании интересов обучающихся, учителей и родителей, содействует защите прав обучающихся.

5.2. Структурное подразделение по учебной части организует текущее и перспективное планирование образовательной деятельности учреждения, координирует работу преподавателей, воспитателей, других педагогических работников, разрабатывает учебнометодическую и иную документацию, необходимую для деятельности образовательного учреждения, обеспечивает использование и совершенствование методов организации образовательного процесса и современных образовательных технологий, осуществляет контроль за качеством образовательного (учебно-воспитательного) процесса, объективностью оценки результатов образовательной деятельности обучающихся, работой кружков, обеспечивает уровень подготовки обучающихся, соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта, организует и проводит согласно действующим законодательным нормам ОГЭ и ЕГЭ обучающихся.

Методический совет, предметные методические объединения (ШМО) обеспечивают

методическое сопровождение образовательного процесса, оказывают помощь педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий, организуют учебно-воспитательную, методическую, культурно-массовую, внеклассную работу, обеспечивают своевременное составление, представление отчетной документации, участвуют в подборе и расстановке педагогических кадров, в организации повышения их квалификации и профессионального мастерства, принимают участие в оснащении мастерских, учебных лабораторий, кабинетов современным оборудованием, наглядными пособиями и техническими средствами обучения, пополнению библиотеки учебно-методической, художественной, периодической литературой.

5.3. Структурное подразделение по воспитательной работе обеспечивает организацию и координацию воспитательного процесса в школе, создает социокультурное пространство школы, осуществляет индивидуальное сопровождение и педагогическую поддержку обучающихся, оказывает помощь в решении социальных проблем обучающихся, обеспечивает сопровождение деятельности общественных детских объединений школы, занимается профилактической работой предупреждения девиантного поведения обучающихся, предупреждения употребления алкогольных напитков, наркотических веществ, табакокурения, ведет профилактическую работу по предупреждению противоправных действий обучающихся совместно с КДН и ОДН, занимается патриотическим и трудовым воспитанием обучающихся;

5.4. Структурное подразделение хозяйственной части обеспечивает образовательно - воспитательный процесс:

- чистотой внутренних помещений Центра, ее территории, подготавливает помещение Школы к осенне-зимней эксплуатации, организует ремонт школьной инфраструктуры, ведет учет наличия имущества и подотчетных материальных ценностей, проводит своевременную инвентаризацию, инструктаж по охране и безопасности труда с техническим, обслуживающим персоналом, снабжает технический персонал моющими средствами, организует работы по дератизации и дезинсекции, ведет учет потребляемых водных и энергоресурсов;

- организация питания в Центре, которое возлагается на предприятие «Торговый Дом «СПП». В структурном подразделении предусмотрено помещение для питания обучающихся;

- медицинское обслуживание специально закрепленным органами здравоохранения за Школой медицинским персоналом, который несет наряду с администрацией и педагогическим персоналом ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и качества питания обучающихся;

- в библиотеке необходимой книгоиздательской продукцией, количеством учебников, пособий и литературы по содержанию образовательного процесса, по потребностям структуры Школы и классов; сбор дополнительной литературы, способствующей развитию личности и превосходящей рамки школьной программы, хранение и учет имеющейся литературы;

5.5. Структурное подразделение психолого-педагогической службы:

- создает благоприятный для развития обучающихся психологический климат;

- обеспечивает полноценное психическое и личностное развития личности обучающихся;

- развивает интеллектуальные, эмоциональные и волевые характеристики, а также индивидуальные особенности (интересы, склонности, способности и пр.) обучающихся, как основы формирования их личности.

- формирует учебную мотивации, как основу будущей трудовой деятельности;

 - морально-эмоционально поддерживает в кризисные периоды развития личности подростка;

- формирует психологическую готовность обучающихся к жизненному самоопределению, включающему личностное, социальное и профессиональное самоопределение;

- освещает теоретические аспекты и практические подходы, способствующие полноценное развитие обучающихся;

- наблюдает динамику развития учащихся в познавательной и личностной сфере;

- решает злободневные проблемы, связанные с трудностями в обучении и воспитании школьников, отклонениями в их поведении, общении, формировании личности;

- повышает психолого-педагогической культуры родителей и педагогов.

5.6. Структурное подразделение по безопасности жизнедеятельности в образовательном учреждении координирует деятельность всех заинтересованных служб по организации комплексной безопасности учебного заведения от угроз социального, технического и природного характера, оказывает содействие преподаванию курса «Основы безопасности жизнедеятельности», осуществляет взаимодействие с внешними организациями, способными оказать содействие Центру при подготовке к функционированию в 4Q и во время этих ситуаций, территориальными правоохранительными органами, формированием ГО и ЧС, службой санитарного государственного контроля, военным комиссариатом, а так же организует работу по выполнению их решений в части, касающейся учебных заведений, организует и обеспечивает проведение мероприятий по охране труда и созданию безопасных условий организации образовательного и производственного процессов, антитеррористической защищенности учебного заведения, гражданской обороне и противопожарной безопасности, соблюдению внутреннего режима функционирования и поддержанию общественной дисциплины, профилактике наркомании, правонарушений обучающихся, детского дорожно-транспортного травматизма, организации учета допризывной молодежи.

6. Взаимодействие структурных подразделений школы

Взаимодействие структурных подразделений общеобразовательного учреждения направлено на качественное обеспечение обучения, воспитания обучающихся, безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса, модернизации школьного образования, создания полноценного информационного школьного пространства, изучения и внедрения инновационных программ обучения, технологий обучения и воспитания, необходимого методического сопровождения. Взаимодействие обеспечивается согласованным учебно-воспитательным планированием, Программой развития школы, финансово-хозяйственной деятельностью на определенный временной промежуток, приказами и распоряжениями директора школы.

7. Ответственность структурных подразделений общеобразовательного учреждения

7.1. Руководитель структурного подразделения и другие работники подразделения несут ответственность:

- за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями в соответствии с действующим законодательством;

за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством;

за причинение материального ущерба в соответствии с действующим законодательством.